



Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

17-100 Bielsk Podlaski ul. E. Orzeszkowej 19
tel/fax 85-730-29-15, e-mail; mosirbielsk@poczta.onet.pl

BEZPIECZNY PLAC ZABAW

PLAN KONTROLI PLACÓW ZABAW

1. **Plac zabaw z siłownią na terenie Parku Królowej Heleny przy ul. Kopernika.** Nawierzchnia bezpieczna piaskowa (182,5m²) i żwirowa (117,65m²). Urządzenia zabawowe szt. 9, urządzenia siłowni zewnętrznej kpl. 5 oraz szt. 1.
2. **Plac zabaw przy ulicy Kazanowskiego.** Nawierzchnia syntetyczna pomarańczowa HIC = 1,5 m (363m²), HIC = 2,2 (117m²) kolor niebieski HIC = 1,5 m – 108 (108m²). Zieleńce (trawniki), krzewy, chodniki z kostki betonowej grubości 6 cm, urządzenia zabawowe – 14 szt., Urządzenia uzupełniające: ławka z oparciem szt. 10, kosz na śmieci szt. 4, regulamin placu zabaw szt. 2, wieszak na ubrania szt. 4. Ogrodzenie placu zabaw: ogrodzenie panelowe na słupach stalowych 103 m, furtka systemowa panelowa z samozamykaczem szt. 2, monitoring kpl. 2.

Książka obiektu budowlanego z dnia 23.01.2014r. oraz książka obiektu budowlanego z dnia 24.01.2014r.

3. **Plac zabaw dla dzieci ul. Rejtana:** nawierzchnia bezpieczna piaskowa (551m²), nawierzchnia chodników z płyt betonowych 35x35x5cm (5,8m²), ogrodzenie placu zabaw panelowe (105m), tablica informacyjna z reglaminem szt. 1, wieszaki na ubrania szt. 2, ławka z oparciem szt. 6, kosz na śmieci szt. 5, stojak na rowery szt. 1, urządzenia zabawowe szt. 9,
A/3. **Siłownia zewnętrzna:** tablica informacyjna z regulaminem szt. 1, ławka z oparciem szt. 1, kosz na śmieci szt. 1, urządzenia siłowni zewnętrznej szt. 5.
B/3. **Boisko do siatkówki plażowej:** nawierzchnia bezpieczna (294m²), tablica informacyjna z regulaminem szt. 1, ławka z oparciem szt.2, kosz na śmieci szt. 1, elementy składowe boiska (słupki aluminiowe, siatka, linie ze szpilkami) kpl. 1.

I. Kontrola przez oględziny:

- a. częstotliwość wykonywania kontroli: po zgłoszeniu i stwierdzeniu usterki,
- b. dokument odniesienia: zgłoszenie usterki,
- c. cel wykonywania kontroli przez oględziny: stwierdzenie zagrożeń, które mogą być wynikiem wandalizmu, (np. pęknięte, złamane lub brakujące części),
- d. wykonawca kontroli: konserwatorzy.

II. Kontrola regularna:

- a. częstotliwość wykonywania kontroli: 1 raz na tydzień,
- b. dokument odniesienia: protokół kontroli regularnej,
- c. cel wykonywania kontroli regularnej: stwierdzenie zagrożeń, które mogą być wynikiem wandalizmu, (np. pęknięte, złamane lub brakujące części, obluźowanie zamocowania elementów, itp.),
- d. wykonawca kontroli: konserwatorzy.

III. Kontrola funkcjonalna:

- a. częstotliwość wykonywania kontroli: 2 razy w roku (wiosna, jesień),
- b. dokument odniesienia: protokół kontroli funkcjonalnej,
- c. cel wykonywania kontroli funkcjonalnej: sprawdzanie stateczności, kompletności oraz stopnia zużycia elementów urządzeń, określenia stanu nawierzchni, innych elementów placu zabaw, np. ławki, kosze na śmieci, ogrodzenie, itp.
- d. wykonawca kontroli: osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje.



Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

17-100 Bielsk Podlaski ul. E. Orzeszkowej 19
tel/fax 85-730-29-15, e-mail; mosirbielsk@poczta.onet.pl

IV. Kontrola podstawowa:

- a. częstotliwość wykonywania kontroli: raz w roku,
- b. dokument odniesienia: protokół kontroli podstawowej,
- c. cel wykonywania kontroli podstawowej: ocena ogólnego stanu bezpieczeństwa placu zabaw, ocena stanu nawierzchni, ocena zgodności elementów placu zabaw z odpowiednimi częściami normy PN-EN 1176, ujawnienie wszelkich zmian bezpieczeństwa wynikających z wpływu warunków atmosferycznych, butwienia lub korozji, z dokonywanych zmian, napraw, modernizacji, itp.
- d. wykonawca kontroli: osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje (np. uprawnienia budowlane) niezależna od Właściciela czy Zarządcy placu zabaw.

Ujawnione w trakcie kontroli usterki lub uszkodzenia urządzeń powinny być bezzwłocznie usunięte. Jeżeli usterka lub uszkodzenie wymaga dłuższego czasu naprawy lub stwierdzono, że urządzenie nie nadaje się do dalszej eksploatacji należy urządzenie zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający jego użytkowanie, zabezpieczając jednocześnie w przypadku tymczasowego usunięcia fundamenty lub miejsca zakotwiczenia w sposób nie stanowiący zagrożenia. Wszelkie uszkodzenia i usterki powinny być ewidencjonowane za pomocą odpowiednich protokołów.

HARMONOGRAM KONSERWACJI I NAPRAW

W celu uniknięcia wystąpienia wypadku ustala się następujące działania:

1. Po każdorazowej kontroli przez oględziny oraz kontroli regularnej i stwierdzeniu nieprawidłowości należy:
 - a. usunąć wszelkie zanieczyszczenia nawierzchni,
 - b. wyrównać poziom nawierzchni (w przypadku nawierzchni sypkiej) zgodnie z oznaczeniem poziomu nawierzchni na urządzeniach.
2. Przed każdorazową kontrolą funkcjonalną (wiosna, jesień), należy:
 - a. przeprowadzić konserwację nawierzchni placu zabaw,
 - b. uzupełnić nawierzchnię sypką, a nawierzchnię syntetyczną naprawić,
 - c. przeprowadzić konserwację obłuzowanych połączeń śrubowych,
 - d. nasmarować łożyska, jeżeli tego wymagają,
 - e. dokonać konserwacji oznaczenia poziomu nawierzchni i numerów rejestracyjnych urządzeń.
3. Przed kontrolą podstawową (raz w roku) należy wykonać:
 - a. wykonać czynności jak w przypadku kontroli funkcjonalnej,
 - b. renowację zabezpieczenia elementów drewnianych na styku z gruntem,
 - c. renowację malarską drewnianych elementów urządzeń,
 - d. konserwację powłok lakierniczych w przypadku wystąpienia ubytków,
 - e. konserwacja malarska będzie przeprowadzona przy pomocy farb zalecanych przez producentów urządzeń.

Jeżeli w trakcie czynności obsługowych, konserwacyjnych lub naprawczych ujawnią się usterki powodujące zagrożenie bezpieczeństwa, będą one bezzwłocznie usunięte. Gdyby nie było to możliwe, uszkodzony sprzęt należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający jego użytkowanie, np. unieruchamiając go lub usuwając, a fakt usterki zgłosić przy pomocy odpowiedniego formularza. Usunięcie zgłoszonej usterki dokumentuje się odpowiednim formularzem.

Jeżeli sprzęt jest tymczasowo usuwany, to należy zabezpieczyć, lub usunąć jego fundamenty, lub miejsce zakotwiczenia w taki sposób, aby plac zabaw nie stanowił żadnego zagrożenia.



Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

17-100 Bielsk Podlaski ul. E. Orzeszkowej 19
tel/fax 85-730-29-15, e-mail; mosirbielsk@poczta.onet.pl

Wszelkie czynności konserwacyjne i naprawcze będą wykonywane przez odpowiednio wykwalifikowany personel.

Zmiany w urządzeniach zabawowych, wyposażeniu towarzyszącym, lub ich lokalizacji, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo, należy wykonywać po konsultacji z producentem lub osobą kompetentną (np. : z osobą nadzoru, jednostki akredytowanej, itp.).

Uwagi:

- kontrolę należy wykonywać w porze wiosennej,
- GUNB zaleca, aby kontrole wykonywać corocznie,
- właściciel lub zarządca placu zabaw powinien wykonywać przeglądy (regularne, funkcjonalne, podstawowe).

Podstawa prawna

Art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 roku Nr 243, poz. 1623)

Bielsk Podlaski 09.04.2021 r.

Dyrektor MOSiR
mgr Andrzej Krzywiec